

Zarządzenie Nr 4/2023

Wójta Gminy Włoszakowice

z dnia 10 stycznia 2023 roku

w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2023/2024, a także terminy składania dokumentów do przedszkola i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz klas pierwszych szkół podstawowych dla których Gmina Włoszakowice jest organem prowadzącym

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r., poz. 40) oraz art. 154 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r., poz. 1082 ze zm.) i rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 18 listopada 2022 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz. U. z 2022 r., poz. 2431) zarządza się, co następuje:

§ 1

Ustala się harmonogram czynności wraz z terminami składania dokumentów w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych na rok szkolny 2023/2024, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Ustala się harmonogram czynności wraz z terminami składania dokumentów w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych na rok szkolny 2023/2024, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

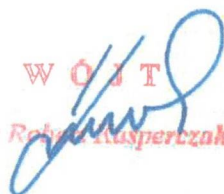
§ 3

Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom przedszkola i szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Włoszakowice.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

W O J T
mgr Robert Kuspierzak



Załącznik Nr 2 do Zarządzenia Nr 4/2023
Wójta Gminy Włoszakowice
z dnia 10 stycznia 2023 r.

Terminy postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego, a także terminy składania dokumentów do klas pierwszych szkół podstawowych na rok szkolny 2023/2024

Lp.	Czynności rekrutacyjne	Terminy w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym w przypadku wolnych miejsc w szkole
1.	Do klasy I szkoły podstawowej, której ustalono obwód, przyjmuje się z urzędu dzieci zamieszkałe w tym obwodzie, na podstawie zgłoszenia rodziców.		
2.	Kandydaci zamieszkali poza obwodem publicznej szkoły podstawowej mogą być przyjęci do klasy I po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego, jeżeli dana publiczna szkoła podstawowa nadal dysponuje wolnymi miejscami.		
3.	Rodzice pobierają i składają wniosek o przyjęcie dziecka do klasy pierwszej szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	od 01.03.2023 r. do 15.03.2023 r. do godz. 15.00	od 14.08.2023 r. do 18.08.2023 r. do godz. 14.30
4.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do klasy pierwszej szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez komisję rekrutacyjną czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7-10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 ze zm.).	17.03.2023 r.	do 22.08.2023 r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	20.03.2023 r. do godz. 13.00	od 23.08.2023 r. do godz. 13.00 do 25.08.2023 r. do godz. 14.30
6.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia.	od 20.03.2023 r. od godz. 13.00 do 24.03.2023 do godz. 14.30	od 25.08.2023 r. od godz. 14.30 do 28.08.2023 r. do godz. 13.00
7.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	27.03.2023 r. do godz. 13.00	28.08.2023 r. do godz. 13.00

Odwołanie od decyzji Komisji Rekrutacyjnej

7.	W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych, rodzic dziecka może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia dziecka do klasy I szkoły podstawowej
8.	Komisja rekrutacyjna sporządza uzasadnienie w terminie 5 dni od dnia wystąpienia przez rodzica z wnioskiem. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawnia do przyjęcia oraz liczbę punktów, którą uzyskał kandydat w postępowaniu rekrutacyjnym.
9.	Rodzic kandydata może wnieść do dyrektora przedszkola odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.
10.	Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania od rodziców.
11.	Rodzicom, na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły przysługuje skarga do sądu administracyjnego.

WÓJT

mgr Robert Kasperczuk

PODINSPEKTOR

mgr Justyna Przechód


mgr Justyna Najewski
advokat

SEKRETARZ GMINY

mgr Katarzyna Chlebowska